



Vlada Crne Gore
UPRAVA ZA JAVNE NABAVKE

PROGRAM RADA UPRAVE ZA JAVNE NABAVKE ZA 2013. GODINU

Januar, 2013. godine

**PROGRAM RADA
UPRAVE ZA JAVNE NABAVKE**

ZA 2013. GODINU

Podgorica, 2013.

PROGRAM RADA UPRAVE ZA JAVNE NABAVKE ZA 2013. GODINU

UVOD

Uprava za javne nabavke je organ uprave nadležan za poslove javnih nabavki koji obezbjeđuje uslove za ekonomičnu, efikasnu i transparentnu upotrebu javnih sredstava i stvaranja konkurentnih i ravnopravnih uslova, za sve ponuđače.

Sama činjenica da je osnovna uloga Uprave za javne nabavke da obezbijedi uslove za ekonomičnu, efikasnu i transparentnu upotrebu javnih sredstava i stvaranja konkurentnih i ravnopravnih uslova za sve ponuđače, u državi Crnoj Gori, dovoljno govori o važnosti i gotovo presudnom uticaju na kreiranje zdrave, održive ekonomije, kao i na reforme u oblasti planiranja javnih finansija.

Upravljanje javnim sektorom je od ključne važnosti za postizanje makroekonomske stabilnosti (na koju značajno utiču javne nabavke) i visoke stope ekonomskog rasta, dok je transparentnost u odnosu na javnost jedan od ključnih elemenata ovog sektora. Na taj način dobro informisana javnost učestvuje u jačanju kredibiliteta države. Transparentnost nije sama sebi cilj, to je mehanizam koji se koristi kako bi se postigao određeni drugi cilj, prije svega transparentnost je sredstvo, a ne cilj, i svrha tog sredstva se mora razmjeti da bi se ono efikasno primijenilo.

Javna nabavka predstavlja skup radnji i aktivnosti koje preduzima naručilac – obveznik primjene propisa o javnim nabavkama u cilju nabavke roba, izvršenja usluga ili izvođenja radova, za koje izdvaja obezbijedena sredstva. Obveznici javnih nabavki su država, državne institucije i kompanije, tj. svi subjekti koji direktno ili indirektno rasplažu javnim sredstvima.

Javne nabavke predstavljaju značajan dio tržišta. Prema procjenama Evropske Komisije, ukupna vrijednost javnih nabavki u EU iznosi oko 16 %. Javne nabavke predstavljaju i značajan udio ukupnih troškova poreskih obveznika. Zato je konkurentna praksa u javnim nabavkama ključ za efikasnu javnu potrošnju i za nediskriminatorni razvoj ekonomije.

Sistem nabavki osigurava efektivno i efikasno korišćenje novca. Dokazano je da je otvoreno javno nadmetanje za dodjelu ugovora najbolji osnov za efikasnu nabavku inputa i postizanje najbolje „vrijednosti za novac“ u izvršenju programa i usluga od strane Vlade. Ovaj pokazatelj koncentriše se na kvalitet i transparentnost regulatornog okvira za nabavke u pogledu javnog i fer nadmetanja kao najboljeg načina nabavke i definiše alternative javnog nadmetanja koje mogu biti prihvatljive u određenim, jasno definisanim slučajevima u koliko za to postoji opravdanje. Sinhronizovano djelovanje Ministarstva finansija i Uprave za javne nabavke omogućava adekvatno poštovanje osnovnih načela javnih nabavki, prije svega načela transparentnosti, ekonomičnosti, efektivnosti i upotrebe javnih sredstava podstičući time zdravu konkurenciju i ravnopravan tretman svih ponuđača.

Funkcionisanje Uprave za javne nabavke, zasnovano je na kvalitetnom vršenju upravnih poslova, u oblastima javnih nabavki prije svega onih koje se odnose na praćenje i analizu ostvarivanja sistema javnih nabavki sa stanovišta usaglašenosti sa pravom Evropske unije i prijedlogom mjera kojima se obezbjeđuje ta usaglašenost, davanju prethodne saglasnosti naručiocima na odabir vrste

postupaka, obuci, informisanosti o elektronskim nabavkama, saradnji sa Državnom revizorskom institucijom, u slučajevima kada su učinjene određene nepravilnosti u postupcima javnih nabavki, praćenju postupaka javnih nabavki i obezbjeđivanju javnog interesa u postupcima.

Vršeci javne nabavke država direktno učestvuje na tržište i njeno ponašanje ma veliki uticaj na ukupne ekonomske aktivnosti. Uzimajući u obzir, stratešku odluku Crne Gore na putu za dobijanje punog članstva u Evropskoj uniji, naša zemlja preuzima aktivnosti u cilju harmonizacije zakonodavstva i podzakonskih akata sa zakonodavstvom Evropske unije, kao i proces prihvatanja evropskih standarda o radu u ovoj oblasti.

Uprava neprekidno radi na osiguravanju efikasnosti, racionalnosti i transparentnosti o toku postupka dodjele ugovora javnih nabavki i na podsticanju konkurencije, obuke i sprečavanju koruptivnih radnji.

Napominjem, da su sredstva za realizaciju Programa rada Uprave za javne nabavke za 2013. godinu, usklađena sa odobrenim sredstvima u skladu sa Budžetom Uprave za javne nabavke za 2013. godinu.

S poštovanjem,

Direktor Uprave

Dr Mersad Z Mujević

1. Objavljivanje liste službenika za javne nabavke

U skladu sa primjenom novog Zakona o javnim nabavkama, neophodno je objaviti listu službenika za javne nabavke na Portalu Uprave za javne nabavke odnosno naručilac je dužan da Upravi za javne nabavke dostavi rješenje o rasporedu lica koje je ovlastio za vršenje poslova iz oblasti javnih nabavki.

Obradivač: Uprava za javne nabavke

Rok: I kvartal

2. Ustanovljavanje i rad Help deska za savjetodavne i konsultantske usluge i posebne grupe ili referata za prijavljivanje nepravilnosti

U cilju pružanja savjetodavnih i konsultantskih usluga, uspostavljen Help desk za pružanje navedene vrste usluga, kao i posebne grupe ili referata za prijavljivanje nepravilnosti.

Obradivač: Uprava za javne nabavke

Rok: I kvartal

3. Objavljivanje ažurirane liste obveznika primjene Zakona o javnim nabavkama (naručilaca)

Objavljivanje liste obveznika primjene Zakona o javnim nabavkama (naručilaca) na Portalu Uprave za javne nabavke, koji su dužni da nabavku roba, usluga i ustupanje izvođenja radova, sprovode po postupcima predviđenim Zakonom o javnim nabavkama.

Obradivač: Uprava za javne nabavke

Rok: I kvartal

4. Objavlivanje liste ponuđača

Priprema i objavljivanje na Portalu javnih nabavki liste ponuđača na osnovu odluka o izboru najpovoljnije ponude.

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: I kvartal-kontinuirana aktivnost tokom 2013

5. Zapošljavanje novih službenika u Upravi za javne nabavke

U skladu sa donijetima Novim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave za javne nabavke i Strategijom razvoja sistema javnih nabavki za period 2011-2015. godina, i Novim Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao i Novom Uredbom o organizaciji državne uprave neophodno je izvršiti popunjavanje nedostajućih službeničkih mjesta.

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: II - III kvartal 2013

6. Obezbijediti stručno usavršavanje i osposobljavanje (obuku) kadrova u oblasti javnih nabavki i način polaganja stručnog ispita

Na osnovu donešenih propisa i definisanih modula obuke, kao i propisa o programu i načinu polaganja ispita za oblast javnih nabavki nastaviti obuku, ista će obuhvatiti službenike za javne nabavke, zaposlene na poslovima javnih nabavki, druge zaposlene koji prate poslove javnih nabavki i revizije, državne revizore, sudije i saradnike nadležnog suda, ponuđače, NVO, medije i dr.

Program će obuhvatiti organizaciona pitanja izvođenja stručnih obuka, sadržaj segmenata stručnog usavršavanja i osposobljavanja prema kategorijama lica (službenici za javne nabavke, zaposleni na poslovima javnih nabavki i drugi zaposleni koji prate javne nabavke i revizije, državne revizore, sudije i saradnike nadležnog suda, ponuđače, NVO, medije i dr), trening trenera i drugih zainteresovana lica i subjekata.

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: I - IV kvartal

7. Aktivnosti na organizovanju stručnog usavršavanja i osposobljavanja u oblasti javnih nabavki

Sprovodiće se obuke, koje će obuhvatiti službenike za javne nabavke, zaposlene na poslovima javnih nabavki, druge zaposlene koji prate poslove javnih nabavki i revizije, državne revizore, sudije i saradnike nadležnog suda, ponuđače, NVO, medije i dr. Naročito će biti stavljen naglasak na obuci vezano za pravilno i zakonito sprovođenje postupaka javnih nabavki kao i posebnim Programima koji se tiču antikorupcijske politike i politike sukoba interesa.

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: I-IV kvartal

8. Stručno osposobljavanje i usavršavanje zaposlenih i drugih lica za vršenje poslova javnih nabavki

Uprava za javne nabavke sprovodiće stručno osposobljavanje i usavršavanje u oblasti javnih nabavki na osnovu programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja.

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: Kontinuirano tokom 2013. godine

9. Osnivanje Koordinacionog tijela za praćenje sprovođenja Strategije razvoja sistema javnih nabavki za period 2011-2015. godine.

U skladu sa Zaključkom Vlade Crne Gore od 29. decembra 2011. godine, Vlada je donijela Odluku o obrazovanju Koordinacionog tijela za praćenje i sprovođenje Strategije javnih nabavki. Organi i organizacije predložiće svoje predstavnike u Koordinaciono tijelo, u roku od 10 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Ministar finansija će imenovati članove Koordinacionog tijela u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Usaglasiti aktivnosti sa novom odlukom Vlade iz 2012.godine oko formiranja i imenovanja članova Koordinacionog tijela za praćenje Strategije.

Izmjene i dopune Strategije razvoja javnih nabavki za period 2011-2015.

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: I kvartal 2013

10. Aktivnosti na praćenju realizacije Strategije razvoja sistema javnih nabavki u Crnoj Gori za period 2011-2015. godine

Strateški dokument obuhvata:

- Razvoj zakonodavstva o javnim nabavkama koje se kontinuirano kompletira i poboljšava u pogledu ekonomičnosti upotrebe javnih fondova i dalje usklađuje sa zakonodavstvom i praksom EU o javnim nabavkama,
- Uspostavljanje i razvoj održivog, permanentnog nacionalnog sistema obuke iz oblasti javnih nabavki koji omogućava razvoj profesionalnih vještina službenika za javne nabavke i ostalih zaposlenih uključenih u implementaciju Zakona o javnim nabavkama i drugih propisa o javnim nabavkama (sudije, revizori i dr),
- Jačanje kapaciteta (tehničkih, organizacionih i kadrovskih) institucija nadležnih za sprovođenje propisa o javnim nabavkama - Uprave za javne nabavke, Komisija za kontrolu postupka javnih nabavki i Ministarstvo finansija) za implementaciju njihovih funkcija,
- Poboljšan sistem za objavljivanje obavještenja - poziva o javnim nabavkama, odluka u oblasti javnih nabavki, izvještaja i drugih relevantnih informacija i dokumenata,
- Informisanje javnosti o značaju, unaprjeđenju i održivosti sistema javnih nabavki.

Zadaci Koordinacionog tijela su: prikupljanje, praćenje i analiza podataka o preduzetim mjerama iz oblasti javnih nabavki, jačanje edukativnih programa i predlaganje novih mjera edukacije, u skladu sa potrebama učesnika u oblasti javnih nabavki, praćenje sprovođenja Strategije razvoja sistema javnih nabavki i Akcionog plana, unapređenje djelotvornosti sprovođenja mjera iz Akcionog plana, jačanje međuinstitucionalne saradnje u sprovođenju mjera iz Akcionog plana.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Koordinacionog tijela obavljaće Uprava za javne nabavke.

Obrađivač: Uprava za javne nabavke u saradnji sa članovima Koordinacionog tijela za praćenje i sprovođenje strategije javnih nabavki

Rok: Kontinuirano tokom 2013. godine.

11. Sprovođenje aktivnosti na praćenju implementacije novog Zakona o javnim nabavkama, podzakonskih propisa, obrazaca i standardnih formulara, dalje praćenje razvoja evropskog zakonodavstva, standarda i prakse i iniciranje predlaganja dalje harmonizacije - monitoring javnih nabavki

Praćenje sistema javnih nabavki, organizovanje konferencija, seminara i kampanja za obavještanje javnosti o procedurama javnih nabavki, posebno u dijelu novih određenja Zakona i obavještanje o potrebama dalje harmonizacije.

Monitoring postupaka javnih nabavki predstavlja jednu od značajnih komponenti u nadležnostima Uprave. Programom o radu Uprave obuhvaćen je i monitoring postupka javnih nabavki kojim su definisani predmet i obim monitoringa koji sprovodi Uprava i koji se u dosadašnjem periodu pokazao kao efikasan. U najvećem broju slučajeva naručiocu su postupali u skladu sa mišljenjima Uprave. Međutim, osnovni cilj monitoringa javnih nabavki je otklanjanje svih nepravilnosti koje se uoče kod obveznika primjene Zakona.

Kako je jedna od osnovnih aktivnosti Uprave objavljivanje poziva za javno nadmetanje za sprovođenje postupaka javnih nabavki, odluka o dodjeli ugovora, odluka o obustavi postupaka te objavljivanje Ugovora i Aneksa Ugovora te Planova javnih nabavki na Portalu, aktivnost objavljivanja poziva i odluka je svakodnevni posao i ogleda se u stalnom praćenju i usmjeravanju toka postupka javnih nabavki.

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: I - IV kvartal

12. Vođenje webstranice javnih nabavki (portal javnih nabavki)

Kreiranje i redovno ažuriranje portala javnih nabavki.

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: Kontinuirano tokom 2013. godine

13. Zadaci Uprave za javne nabavke tokom implementacije projekta „Trening u oblasti javnih nabavki za zemlje Zapadnog Balkana i Tursku“, ugovor o uslugama EC 2010/248-580

Uprava za javne nabavke ima ulogu „centralne institucije“, u cilju prezentovanja projekta na nacionalnom i regionalnom nivou, uključujući zastupanje u projektnim aktivnostima.

U toku 2012. završen izvršena je selekcija kandidata za nacionalne trenere koji su pohađali drugu fazu, očekuje se rezultat testa koji je bio obavezan za dobijanje kvalifikacije.

Program je produžen do polovine 2013. i aktivnosti su vezane za izradu zajedničke Strategije obuke u zemljama Zapadnog Balkana i Tursku.

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: I - II kvartal

14. Priprema relevantnih izvještaja za sastanak Pododbora za unutrašnje tržište i konkurenciju sa predstavnicima Delegacije Evropske komisije kao i sa sastanaka vezanih za bilateralne i skrining aktivnosti

Na osnovu člana 15 stav 1 Odluke o uspostavljanju strukture za pregovore o pristupanju Crne Gore

Evropskoj uniji (»Službeni list CG«, broj 9/12), Vlada Crne Gore, na sjednici od 26 jula 2012. godine, donijela je Odluku o obrazovanju Radne grupe za pripremu pregovora o pristupanju Crne Gore Evropskoj uniji za oblast pravne tekovine Evropske unije koja se odnosi na pregovaračko poglavlje 5 - Javne nabavke. Dana 27.09.2012. godine u Briselu je održan i eksplanatorni screening na kome su predstavnici Evropske komisije prezentovali zakonodavstvo EU iz oblasti javnih nabavki. Nakon toga, u Briselu je 19 novembra 2012. godine, održan bilateralni analitički pregled pravne tekovine za 5. pregovaračko poglavlje na kojem je predstavljen nivo usklađenosti pravnog sistema Crne Gore s pravnom tekovinom Evropske unije u oblasti javnih nabavki.

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: I -IV kvartal

15. Priprema Izvještaja o procjeni stanja sistema javnih nabavki u Crnoj Gori u saradnji sa predstavnicima Delegacije Evropske unije u Crnoj Gori i predstavnicima ostalih međunarodnih organizacija - SIGMA, OECD, EBRD.

U cilju pripreme godišnjih Izvještaja o procjeni stanja sistema javnih nabavki u Crnoj Gori, Uprava za javne nabavke, priprema izvještaje za potrebe Delegacije Evropske unije u Crnoj Gori i ostalih međunarodnih organizacija, za ocjenu stanja sistema u ovoj oblasti.

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: I kvartal

16. Priprema kvartalnih izvještaja o praćenju realizacije obaveza iz Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju

Vlada Crne Gore je **19. jula 2010. godine** usvojila **Informaciju o praćenju realizacije obaveza iz Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju sa Tabelom kvartalnog izvještavanja**, koja sadrži članove SSP-a koji se odnose na određenu oblast, nadležnu instituciju, kao i ostvarene i planirane aktivnosti.

Naznačenom Informacijom zadužena su sva resorna ministarstva da redovno (tromjesečno) dostavljaju Ministarstvu vanjskih poslova i evropskih integracija pregled izvršenih obaveza koje proizilaze iz Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju između EU i CG.

Imajući u vidu da je Program Vlade CG za 2013 godinu predvidio dostavljanje Godišnjeg izvještaja Evropskoj komisije o napretku Crne Gore za 2012-2013. godinu isti će sadržati izvještaj i rezultate ostvarenim u pristupanju Crne Gore EU, koji se tiče javnih nabavki za 2012. godine.

Imajući u vidu da je Programom rada Vlade za 2013. godine i predviđena usvajanje izvještaja o realizaciji obaveza iz Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju, Uprava će u kontinuitetu dostavljati

Ministarstvu vanjskih poslova i evropskih integracija **popunjene tabele** sa pregledom izvršenih obaveza iz nadležnosti Uprave za javne nabavke, po Sporazumu o stabilizaciji i pridruživanju.

Obradivač: Uprava za javne nabavke

Rok: Kontinuirano tokom 2013. godine

17. Izrada publikacija i druge stručne literature iz oblasti javnih nabavki

Uprava za javne nabavke vrši upravne i sa njima povezane stručne poslove u oblasti javnih nabavki, kao i izradu i izdavanje publikacije i druge stručne literature iz oblasti javnih nabavki.

Obradivač: Uprava za javne nabavke

Rok: I - IV kvartal

18. Priprema godišnjeg izvještaja o javnim nabavkama u Crnoj Gori

Izvještaj će na osnovu dostavljenih podataka o zaključenim ugovorima o javnim nabavkama i praćenja stanja u oblasti javnih nabavki Uprave, obuhvatiti podatke o zaključenim ugovorima o javnim nabavkama roba, radova i usluga u 2012 godini, aktivnosti Uprave za javne nabavke saglasno djelokrugu rada, ocjenu stanja i predlog mjera za unaprjeđenje sistema javnih nabavki u Crnoj Gori.

Obradivač: Uprava za javne nabavke

Rok: II kvartal

19. Izmjene i dopune Zakona o javnim nabavkama u skladu sa Projektom Evropske Komisije - Delegacije EK u Podgorici

Projekt pod nazivom „Jačanje sistema javnih nabavki u Crnoj Gori“, finansiran od strane Delegacije Evropske unije, putem okvirnog sporazuma, čija vrijednost iznosi 200.000 eura.

Projekt je fokusiran na:

U skladu sa prethodno pripremljenim i proslijeđenim predlogom projekta od strane Uprave za javne nabavke, Delegacija Evropske unije u Crnoj Gori, prepoznala je značaj pružanja dalje podrške

razvoju sistema javnih nabavki u Crnoj Gori putem projektne aktivnosti pružanjem usluga ključnim institucijama u ovoj oblasti. Saglasno navedenom, **globalni cilj projekta** jeste poboljšanje efikasnosti, konkurentnosti i transparentnosti u sistemu javnih nabavki Crne Gore.

Specifični ciljevi projekta odnose se na:

- Pregled nacionalnog zakonodavstva u oblasti javnih nabavki i harmonizacija sa acqui communitaire, a naročito Direktivom 2004/17/EC Evropskog parlamenta i Savjeta 31 mart 2004
- Razvijanje kapaciteta za uvođenje hibridne javne nabavke u Crnoj Gori,
- Podržavanje nadogradnje informacionog sistema za javne nabavke u Crnoj Gori,
- Preporuke za inspekcijski nadzor sa ciljem kvalitetnije primjene i kvalitetnije normativizacije predloženih rješenja,

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: IV kvartal

20. Priprema Izvještaja o realizaciji Akcionog plana praćenja sprovođenja preporuka iz Mišljenja Evropske komisije i Prilog za godišnji izvještaj Evropske komisije o napretku Crne Gore u Procesu stabilizacije i pridruživanja

Saglasno definisanim pravilima i procedurama, Uprava za javne nabavke priprema Izvještaje iz oblasti javnih nabavki o realizaciji Akcionog plana za praćenje sprovođenja preporuka iz Mišljenja Evropske komisije i priprema Prilog za Godišnji izvještaj Evropske komisije o napretku Crne Gore u Procesu stabilizacije i pridruživanja.

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: II kvartal

21. Sprovođenje kampanje o jačanju svijesti - transparentnost u javnoj nabavci

Sprovođenje kampanje o jačanju javne svijesti o značaju transparentnog i robunosnog sistema javnih nabavki sa ciljem blagovremenog informisanja javnosti u novinama u ovoj oblasti. Uprava za javne nabavke ostvaruje saradnju sa međunarodnim organizacijama, institucijama i stručnjacima u oblasti sistema javnih nabavki, vrši jačanje kontrolnih mehanizama kroz inspekcijski nadzor, rad na sprovođenju aktivnosti vezano za zajedničke javne nabavke, nadzor nad sprovođenjem ugovora i zaštitu prava ponuđača.

Obrađivač: Uprava za javne nabavke u saradnji sa Ministarstvom finansija, Upravom za antikorupcijsku inicijativu, Nacionalnom komisijom za borbu protiv korupcije i organizovanog

kriminala, Državnom revizorskom institucijom, Ministarstvom unutrašnjih poslova i javne uprave i dr.

Rok: I-IV kvartal

22. Sprovođenje aktivnosti na praćenju implementacije novog Zakona o javnim nabavkama, podzakonskih propisa, obrazaca i standardnih formulara, dalje praćenje razvoja evropskog zakonodavstva, standarda i prakse i iniciranje predlaganja dalje harmonizacije - monitoring javnih nabavki

Praćenje sistema javnih nabavki, organizovanje konferencija, seminara i kampanja za obavještanje javnosti o procedurama javnih nabavki, posebno u dijelu novih određenja Zakona i obavještanje o potrebama dalje harmonizacije.

Monitoring postupaka javnih nabavki predstavlja jednu od značajnih komponenti u nadležnostima Uprave. Programom o radu Uprave obuhvaćen je i monitoring postupka javnih nabavki kojim su definisani predmet i obim monitoringa koji sprovodi Uprava i koji se u dosadašnjem periodu pokazao kao efikasan. U najvećem broju slučajeva naručiocu su postupali u skladu sa mišljenjima Uprave.

Osnovni cilj monitoringa javnih nabavki je otklanjanje svih nepravilnosti koje se uoče kod obveznika primjene Zakona.

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: I-IV kvartal

23. Potpisivanje sporazuma o saradnji sa drugim državnim institucijama

Potpisivanje sporazuma o saradnji sa relevantnim državnim institucijama i povezivanje Uprave za javne nabavke sa nevladinim sektorom na osnovu projektne saradnje u formi sporazuma o saradnji .

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: III kvartal

24. Izrada publikacija i druge stručne literature iz oblasti javnih nabavki

Uprava za javne nabavke vrši upravne i sa njima povezane stručne poslove u oblasti javnih nabavki, kao i izradu i izdavanje publikacije i druge stručne literature iz oblasti javnih nabavki.

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: I- IV kvartal

25. Forum o sistemu javnih nabavki, specijalizovane radionice za obuku osoblja Uprave za javne nabavke, Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki, kao i povezivanju Uprave za javne nabavke sa nevladinim sektorom na osnovu projektne saradnje u formi sporazuma o saradnji

Kreiranje foruma o sistemu javnih nabavki u cilju razmjene iskustava, prakse i praktičnih primjera sa institucijama iz regiona, organizovanju specijalizovanih radionica za obuku osoblja Uprave za javne nabavke, Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki, kao i povezivanju Uprave za javne nabavke sa nevladinim sektorom na osnovu projektne saradnje u formi sporazuma o saradnji.

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: II i IV kvartal

26. Izrada studije koja obuhvata uvođenje naprednijeg sistema e-nabavki u Crnoj Gori

Izrada studije o uvođenju e-nabavki u Crnoj Gori odnosno nadogradnja sistema za elektronsko obavještanje, uz pomoć putem donacija relevantnih međunarodnih organizacija, koje bi omogućile realizaciju druge faze nadogradnje e-nabavki u Crnoj Gori, u skladu sa mjerama predviđenim u Strategiji razvoja sistema javnih nabavki u Crnoj Gori za period 2011-2015. godina.

Dobra osnova za implementaciju e nabavki učinjena je Novim Projektom pod nazivom „Jačanje sistema javnih nabavki u Crnoj Gori“, finansiran od strane Delegacije Evropske unije, putem okvirnog sporazuma, čija vrijednost iznosi 200.000 eura i dio koji se odnosi na **Podržavanje nadogradnje informacionog sistema za javne nabavke u Crnoj Gori.**

Obrađivač: Uprava za javne nabavke

Rok: II- IV kvartal